МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка
Факультет журналістики
Кафедра теорії і практики журналістики

Затверджено
на засіданні кафедри теорії і практики журналістики факультету журналістики Львівського національного університету імені Івана Франка
(протокол № 1 від 29 серпня 2023 р.)

В. о. завідувача кафедри
доц. Мар'ян ЛОЗИНСЬКИЙ

Силабус з навчальної дисципліни «Організація роботи в медіа», яку викладають в межах ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ "ЖУРНАЛІСТИКА" Першого (бакалаврська) рівня вищої освіти для здобувачів зі спеціальності 061- журналістика

Львів – 2023

Назва дисципліни	**«Організація роботи в медіа»**
Адреса викладання дисципліни	Львів, вул. Генерала Чупринки,49
Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна	Факультет журналістики, кафедра теорії і практики журналістики
Галузь знань, шифр та назва спеціальності	галузь знань – 06 Журналістика, спеціальність – 061 Журналістика
Викладачі дисципліни	*Лекції:* Лозинський Мар'ян Володимирович, кандидат історичних наук, доцент кафедри теорії і практики журналістики; Дмитровський Зенон Євгенович, кандидат філологічних наук, доцент кафедри теорії і практики журналістики; Шайда Наталія Костянтинівна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент кафедри теорії і практики журналістики *Практичні:* Сиваківський Ярослав Петрович, асистент кафедри теорії і практики журналістики, Війтович Тетяна Якимівна, асистент кафедри теорії і практики журналістики; Маєвський Орест Богданович, асистент кафедри теорії і практики журналістики; Ковач Ганна Іванівна, асистент кафедри теорії і практики журналістики; Табінська Ірина Романівна, асистент кафедри теорії і практики журналістики; Бердак Христина Петрівна, асистент кафедри теорії і практики журналістики
Контактна інформація викладачів	Лозинський М.В. m_lozynskyj@lnu.edu.ua. Дмитровський З.Є. Zenon.Dmytrovskyy@lnu.edu.ua Ковач Г.І. anna.kovach@lnu.edu.ua Маєвський О.Б. orest.mayevskii@lnu.edu.ua Табінська І.Р. iryna.tabinska@lnu.edu.ua Війтович Т.Я. tetyana.viytovych@lnu.edu.ua Сиваківський Я.П. yaroslav.syvakivskyi@lnu.edu.ua Бердак Х.М. Khrystyna.Berdak@lnu.edu.ua Львів, вул. Генерала Чупринки, 49, ауд. 202
Консультації з питань навчання по дисципліні відбуваються	В день проведення лекцій/практичних занять (за попередньою домовленістю зі студентами). Можливі й онлайн-консультації через Telegram, WhatsApp, Messenger, Zoom або подібні ресурси. Для погодження часу онлайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача.

Сторінка курсу	https://journ.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/09/orhanizacya-roboty-v%20zmi.pdf
Інформація про дисципліну	Навчальна дисципліна «Організація роботи в медіа» є нормативною дисципліною зі спеціальності 061 Журналістика для освітньо-професійної програми «Журналістика», яка викладається в 1 семестрі в обсязі 3 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
Коротка анотація дисципліни	Навчальний курс розроблено таким чином, щоб надати учасникам необхідні знання, обов'язкові для розуміння суті організації роботи редакції та праці журналістів; щоб навчити основним методам аналізу та оцінки ефективного інформування аудиторії, успішної праці в масово-комунікативній сфері; щоб набути практичним навичкам щодо проведення досліджень ринку ЗМІ, планування та організації журналістської діяльності, контролювання її результатів.
Мета та цілі дисципліни	**Метою** курсу **«**Організація роботи медіа**»** є ознайомлення студентів з теоретико-методологічними, історичними та організаційно-методичними основами організації роботи редакції медіа і праці журналіста; набуття деяких практичних навичок; знання положень законодавства у сфері медіа, щоб дотримуватися його у майбутній праці; вивчення оптимальних варіантів структур редакцій медіа і умови їх успішного функціонування, а також посадових обов'язки членів творчого колективу; знайомство з особливостями редакційного менеджменту: принципами, функціями, завданнями; вивчення складників композиційно-графічної моделі медіа, особливостей підготовки і випуску окремого номера друкованого видання, створення теле або радіопередачі, оновлення онлайн ресурсу, правил текстових і зображальних публікацій; засвоєння системи внутрішньо редакційних процесів: від збору і підготовки різножанрових публікацій до виходу медіа у світ. **Цілі** курсу – навчання майбутніх фахівців у сфері журналістики, зокрема: – розкрити завдання і функції організації роботи медіа; – розширити уявлення студентів про види та рівні комунікаційної діяльності; – розглянути складові управління редакційним процесом; – визначити соціально-організаційні основи менеджменту; – розкрити сутність соціально-психологічних та етичних проблем керівництва редакцією; – розкрити лінгвістичні аспекти організації роботи медіа; – поглибити знання про сучасну законодавчу базу у сфері діяльності медіа; – сформувати практичні навички у студентів для розробки індивідуального чи командного медіапроєкта на конкретну тематику.
Література для вивчення дисципліни	**Основна** 1. Мак-Квейл Д. Теорія масової комунікації / переклади з англійської Оля Возьна, Галина Сташків. – Львів: Літопим, 2010. – 538 с. 2. Журналістика та медіа: довідник // За ред. Вайшенберга З., Кляйнштойберга Г. та ін. – К., 2011. – 529 с. 3. Журналістський фах: газетно-журнальне виробництво: навчальний посібник. – 2-ге вид., перероб. і допов. / Т. О. Приступенко, Р. В. Радчик, М. К. Василенко та ін.; за ред. В. В. Різуна. – К.: Видавничо-поліграфічний центр "Київський університет", 2012. – 352 с.

	4.Присяжний М., Лозинський М. Організація роботи редакції газети і праці журналіста:навчальний посібник. Львів. – 2007. 142с. 5. Лубкович І. Інформаційна журналістика: методи збору інформації, відображення дійсності та жанри:навч.посіб. /Ігор Лубкович. – Львів: ПАІС, 2017. – 104 с. 6. Дмитровський З. Аналітична журналістика: навч.посібник. – Львів: Малий видавничий центр факультету журналістики ЛНУ ім. І. Франка, 2022. –240с. 7. Жадько В. О. Основи журналістики та редакційно-видавничої справи : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / В. О. Жадько. – К. : СПД Жадько, 2005. – 348 с. **Додаткова** 1. Досенко А., Погребняк І. Інтернет-журналістика. Комунікативні маркери. Навчально-методичний посібник Центр навчальної літератури.- 2020.- 180 с. 2. Методологія досліджень мас-медіа: робоча книга (handbook) / за заг. ред. К. Г. Сіріньок-Долгарьової. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. – 156 с. 3. Кривошея Г. П. Теорія і практика журналістики: Навч.посібник. - К.: Книжкове вид-во НАУ, 2007. -220 с. 4. Сучасний медіа-менеджмент в друкованих ЗМІ: Шляхи роздержавлення української преси: Вид. 2-ге, доповн. та виправлене / За ред. В. Іванова та Н. Ланге. – Київ: ЦВП, АУП, 2008. – 300 с. 5. Дмитровський З. Є. Журналіст на телебаченні. – Львів, 2016. **Інтернет-ресурси** 1. Потятиник Б. Інтернет-журналістика : межі професії [Електронний ресурс] / Борис Володимирович Потятиник / Доступно з : http://www.mediakrytyka.info/za-scho-krytykuyut-media/internet-zhurnalistyka-mezhi-profesiyi.html 2. Женченко М. Новітні редакторські професії в умовах конвергенції та мультимедіатизації ЗМІ [Електронний ресурс] / М. Женченко. – Режим доступу : http://archive.nbuv.gov.ua/portal/soc_gum/nzizh/2012_49/Zhenchen.pdf 3. Кайда О. Організація роботи конвергентного ньюзруму в регіональному медіапросторі України [Електронний ресурс] / О. Кайда . – Режим доступу: http://archive.nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/ssk/2013_9/118-121.pdf
Обсяг курсу	*Денна форма*: загальний обсяг 90 год., з них 48 аудиторних занять (32 год. лекцій, 16 год. практичних занять) та 42 год. – самостійна робота. *Заочна форма*: загальний обсяг 90 год., з них 16 год. лекції, 10 год. практичних занять, 74 год. самостійна робота.
Очікувані результати навчання	Після завершення курсу студент буде **знати:** • Українське законодавство, яке регламентує функціонування медіа і діяльність журналістів. • Структуру редакцій медіа. • Особливості редакційних колективів: виробничо-творчий характер праці. • Посадові обов'язки працівників редакції. • Особливості редакційного менеджменту: принципи, функції, завдання.

	• Складові композиційно-графічної моделі. • Вимоги до планування роботи редакції медіа і особистого плану журналіста. • Правила систематизації текстових і зображальних публікацій в медіа. • Основні положення бізнес-плану медіа У процесі навчання студенти повинні набути певних знань, щоб **уміти:** • Створити статут редакції. • Виявляти і аналізувати факти порушення законодавства у сфері ЗМІ. • Оцінювати ефективність структури (організації праці) редакцій медіа. • Пропонувати шляхи поліпшення редакційного менеджменту. • Підготувати (написати) композиційно-графічну модель медіа. • Формувати добірки матеріалів, розділи (сторінки), тематичні розвороти. • Організовувати і аналізувати фінансову діяльність медіа. Завдання дисципліни передбачають формування загальних та фахових компетентностей спеціальності: ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК07. Здатність працювати в команді. СК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності. СК04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність. У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен досягти таких ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ навчання: ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків. ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію ПР22. Використовувати знання і розуміння соціальних, етичних, економічних аспектів, вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії і пожежної безпеки у виробничій та професійній діяльності.
Ключові слова	редакція медіа, виробничо-творчий колектив, структура редакції, модель медіа, редакційний менеджмент, номер газети, система публікацій, бюджет редакції, бізнес-план.
Формат курсу	Очний / заочний
Теми	**Див. Схема курсу**
Підсумковий	Іспит в кінці семестру у формі презентації виконаного індивідуального

контроль, форма	завдання
Пререквізити	Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з дисципліни «Теорія і методика журналістської творчості», «Соціальні комунікації та комунікаційні технології», «Вступ до журналістики».
Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу	Лекція, презентація, дискусія, групова робота, метод проєктів, інтерактивні методи навчання: рольова гра, ситуативна гра (симуляція), метод мозкової атаки, кейс-метод, елементи онлайн-навчання.
Необхідне обладнання	Комп'ютер, мультимедійний проектор, доступ до мережі Інтернет, ноутбук, мобільний телефон чи планшет.
Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)	Навчальна дисципліна оцінюється за 100 бальною шкалою (50 балів студент може набрати впродовж семестру і 50 балів на іспиті). *Поточний контроль:* – усні відповіді і участь у практичних заняттях – 20 балів – творчий проект – розробка презентації структури періодичного видання – 10 балів – розробка бізнес-плану редакції за запропонованим взірцем – 10 балів – контрольна робота після першого модуля – 10 балів **Форма підсумкової успішності:** Екзаменаційний тест – 50 балів. **Письмові роботи:** Очікується, що студенти виконають письмову роботу – розроблять презентацію структури періодичного видання (взірець буде надано). **Академічна доброчесність**: Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахуванння викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману. **Відвідання занять** є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні зайняття курсу. **Політика виставлення балів.** Враховуються бали набрані на практичних заняттях, під час виконання контрольних робіт, в ході самостійної роботи. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття; недопустимість пропусків та запізнень на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються і обов'язково тягнуть покарання.
Питання до екзамену	1. Професійно-правові засади функціонування друкованих періодичних видань. 2. Трудове законодавство для журналістів під час війни 3. Рівні менеджменту в редакції газети. 5. Організація роботи редакції в умовах війни. 6. Композиційно-графічна модель газети . 7. Фінансова діяльність періодичних видань.

	8. Бізнес-план редакції газети. 9. Схема бізнес-плану редакції газети. 10. Шляхи досягнення фінансової достатності у сфері друкованих медіа. 11. Стилі керівництва редакцією газети. 12.Соціально-психологічні та етичні проблеми керівництва редакцією. 13. Управління редакційним процесом. 14. Журналістська діяльність як науково організований процес. 15. Вивчення читацької та глядацької аудиторії.
Опитування	Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.

Схема курсу

Змістовий модуль 1. Професійно-правові засади функціонування друкованих періодичних видань					
1-2 тижні	**Тема 1.** Редакційні колективи і журналісти у полі українського та міжнародного законодавства. 1. Редакція медіа 2. Від заснування до розповсюдження (статут редакції) 3. Права та обов'язки журналістів. 4. Характер журналістської праці. 5. Порушення законодавства щодо медіа з боку державних інституцій і редакцій медіа.	Лекції (4 год) / Практичні заняття (2 год.)	Конституція України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text Закон України «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні». URL:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2782-12#Text Закон України «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів». URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/540/97-%D0%B2%D1%80#Text	Ознайомлення з теоретичними основами правових засад функціонування медіа. Розгляд окремих положень «Закону України «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні» Розгляд публікації із сайту «Детектор медіа» про законодавчі ініціативи стосовно юридичних документів про медіа та інформацію в часі війни (5 год)	2 тижні
3-4 тижні	**Тема 2**. Ланки управління редакцією медіа. 1. Редактор та його заступник. 2. Завідувачі (редактори)	Лекції (4 год) / Практичні заняття (2 год.)	Присяжний М., Лозинський М. Організація роботи редакції газети і праці журналіста:навчальний посібник. Львів. – 2007.-142 с.	Засвоєння ланок редакцій. Розгляд функціональних обов'язків головного редактора, його заступників, завідувачів відділами	2 тижні

	3. Стилі керівництва редакцією. 4.Особливості керівництва в редакціях теле- і радіокомпаній. 5.Специфіка управління в редакціях інтернет-видань.		Фолькер В. Журналістика газет і журналів / Пер. з нім. В. Климченко. – Вид. 2-е, перероб. – К.: Центр вільної преси, 2017. – 377 с. Женченко М. Новітні редакторські професії в умовах конвергенції та мультимедіатизації медіа [Електронний ресурс] / М. Женченко. – Режим доступу : http://archive.nbuv.gov.ua/portal/soc_gum/nzizh/2012_49/Zhenchen.pdf	на прикладі електронної версії газети «День». Вивчення особливостей керівництва в редакціях теле- і радіокомпаній (на прикладі інтерв'ю із керівниками UA: Суспільне»). Засвоєння особливостей управління в редакціях інтернет-видань (на прикладі регіонального сайту, наприклад, «Твоє місто» (Львів) (10 год)	
5-6 тижні	**Тема 3.** Редакційний колектив 1. Особливості редакційної праці. 2. Кількісна оптимізація редакції. 3. Склад творчого і допоміжного персоналу редакції. 4.Специфіка телевізійної журналістики. 5.Редакції нових медіа в умовах війни.	Лекції (4 год) / Практичні заняття (2 год.)	Присяжний М., Лозинський М. Організація роботи редакції газети і праці журналіста:навчальний посібник. Львів. – 2007.- 142 с. Голуб О. Медіакомпас: путівник професійного журналіста. Практичний посібник / Інститут масової інформації. – Київ: ТОВ "Софія-А", 2016. – 184 с. Дмитровський З. Є. Журналіст на телебаченні. – Львів, 2016. Кайда О. Організація роботи конвергентного ньюзруму в регіональному медіапросторі України [Електронний ресурс] / О. Кайда . – Режим доступу: http://archive.nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/ssk/2013_9/118-121.pdf	Засвоєння особливостей редакційної праці журналіста порівняно із творчою діяльністю журналіста, який працює для різних видів медіа. Вивчення особливостей роботи телевізійного журналіста (на прикладі інтерв'ю із ведучою програми «Зворотній відлік» на UA:Суспільне» Мирославою Барчук). Вивчення структури редакції одного із регіональних веб-ресурсів. (10 год)	2 тижні
7-8 тижні	**Тема 4.** Структура редакції газети 1. Умови успішного функціонування структури.	Лекції (4 год) / Практичні заняття (2 год.)	Присяжний М., Лозинський М. Організація роботи редакції газети і праці журналіста:навчальний	Засвоєння умов успішного функціонування структури редакції. Вивчення принципів	2 тиж

	2. Принципи редакційної діяльності. 3.Функціональний розподіл праці. 4. Пірамідальна і плоска структури редакції газети. 5.Заохочення журналістської праці.		посібник. Львів. – 2007.-142 с. Дмитровський З. Аналітична журналістика: навч.посібник. – Львів: Малий видавничий центр факультету журналістики ЛНУ ім. І. Франка, 2022. – 240с. Жадько В. О. Основи журналістики та редакційно-видавничої справи : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / В. О. Жадько. – К. : СПД Жадько, 2005. – 348 с.	редакційної діяльності. Визначення типу структури редакції на основі вихідних даних періодичного видання (ресурс – на вибір). Засвоєння форм заохочення журналістської праці. Розроблення структури редакції періодичного видання за запропонованим взірцем. (10 год)	ні
Змістовий модуль 2. Внутрішньоредакційні процеси в період суспільних трансформацій					
9-10 тижні	**Тема 5.** Редакційний менеджмент. 1. Сутність редакційного менеджменту: принципи, функції, завдання. 2. Економічні принципи редакційної діяльності. 3. Вимоги до менеджера. 4. Рівні менеджменту в редакції газети. 5. Організація роботи редакції в умовах війни.	Лекції (4 год) / Практичні заняття (2 год.)	Присяжний М., Лозинський М. Організація роботи редакції газети і праці журналіста:навчальний посібник. Львів. – 2007.-142 с. Сучасний медіа-менеджмент в друкованих медіа: Шляхи роздержавлення української преси: Вид. 2-ге, доповн. та виправлене / За ред. В. Іванова та Н. Ланге. – Київ: ЦВП, АУП, 2008. – 300 с. Жадько В. О. Основи журналістики та редакційно-видавничої справи : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / В. О. Жадько. – К. : СПД Жадько, 2005. – 348 с.	Засвоєння основ редакційного менеджменту. Розгляд економічних принципів редакційної діяльності (на прикладі інтерв'ю із менеджером редакції інформагенства «УНІАН»). Вивчення рівнів менеджменту в періодичному виданні. Розгляд особливостей роботи редакції в умовах війни (на основі інтерв'ю із головним редактором сайту «Zn.ua»). (10 год)	2 тижні
11-12 тижні	**Тема 6**. Композиційно-графічна модель медіа (газета, журнал, сайт) 1. Структура (єдність) змісту та оформлення. 2. Рівні моделювання. 3. Особливості моделі газети. 4. Система розділів і	Лекції (4 год) / Практичні заняття (2 год.)	Журналістський фах: газетно-журнальне виробництво: навчальний посібник. – 2-ге вид., перероб. і допов. / Т. О. Приступенко, Р. В. Радчик, М. К. Василенко та ін.; за ред. В. В. Різуна. – К.: Видавничо-поліграфічний	Засвоєння структури (єдності) змісту та оформлення. Розгляд рівнів моделювання у стосунку до газети, журналу, сайту. Засвоєння відмінностей між	2 тижні

	рубрик. 5. Форми подання матеріалів у номері. 6. Графічне “обличчя” газети.		центр "Київський університет", 2012. – 352 с. Мак-Квейл Д. Теорія масової комунікації / переклади з англійської оля Возьна, Галина Сташків. - Львів: Літопис, 2010. - 538 с.	розділами і рубриками (на прикладі друкованого періодичного видання та його електронної версії, наприклад, газети «Високий Замок» (Львів). Розгляд форм подання матеріалів у номері (на прикладі одного із номерів регіональної газети). Розробка моделі сайту на безкоштовній платформі (наприклад, на платформі wix). (11 год)	
13-14 тижні	**Тема 7**. Номер газети. 1. Система текстових публікацій. 2. Жанрові форми чи текст. 3. Ілюстрації у номері газети. 4. “Філософія” першої та останньої сторінки періодичного видання.	Лекції (4 год) / Практичні заняття (2 год.)	Лубкович І. Інформаційна журналістика: методи збору інформації, відображення дійсності та жанри:навч.посіб. /Ігор Лубкович. - Львів: ПАІС, 2017.- 104 с. Здоровега В.Й. Теорія і методика журналістської творчості. – Львів, 2005. – 325 с. Сучасний медіа-менеджмент в друкованих медіа: Шляхи роздержавлення української преси: Вид. 2-ге, доповн. та виправлене / За ред. В. Іванова та Н. Ланге. – Київ: ЦВП, АУП, 2008. – 300 с.	Розгляд системи текстових публікацій на основі одного із номерів журналу «Український тиждень». Засвоєння понять «жанрова форма» і «текст», розуміння відмінностей між ними. Аналіз ілюстративної частини номера (на прикладі одного із регіональних журналів). Розгляд змістово-тематичних особливостей першої та останньої сторінки періодичного видання. (11 год)	2 тижні
15-16 тижні	**Тема 8**. Фінансова діяльність періодичних видань. Бізнес-план редакції медіа 1. Фінансова основа редакції. 2. Бюджет редакції	Лекції (4 год) / Практичні заняття (2 год.)	Досенко А., Погребняк І. Інтернет-журналістика. Комунікативні маркери. Навчально-методичний посібник Центр навчальної літератури.- 2020. –180 с.	Засвоєння фінансової основи редакції. Розгляд бюджету редакції медіа (на основі інтерв’ю із головним редактором медіапроєкту	2 тижні

	медіа: видаткова і прибуткова частини. 3. Цінова політика редакції. 4. Схема бізнес-плану редакції. 5. Шляхи досягнення фінансової достатності у сфері друкованих медіа.		Методологія досліджень мас-медіа: робоча книга (handbook) / за заг. ред. К. Г. Сіріньок-Долгарьової. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. – 156 с.	«Ukrainer»). Вивчення ймовірної цінової політики редакції, особливо в умовах війни і кон'юнктури медійного ринку. Написання бізнес-плану редакції. (8 год)	

Розробили_____

Лозинський Мар'ян Володимирович, кандидат історичних наук, доцент кафедри теорії і практики журналістики_____

Дмитровський Зенон Євгенович, кандидат філологічних наук, доцент кафедри теорії і практики журналістики_____

Шайда Наталія Костянтинівна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент кафедри теорії і практики журналістики_____